

令和●年度 津市スポーツ少年団競技別交流大会実施予定調査票

記入例

種目名	ソフトボール
記入常任委員氏名	〇〇 〇〇
内容確認連絡先	059-273-5522

調査項目		回	答	欄
<b>1回目</b>				
1	開催日時	〇〇年〇〇月〇〇日 ( 日 ) 予備日の必要があれば記入してください。 《予備日》 〇〇年〇〇月〇〇日 ( 日 )		
2	実施時間	申請時間 8時00分～17時00分 大会実施時間 9時00分 ～ 16時00分 (準備時間 8時00分 ～ 9時00分) (撤収時間 16時00分 ～ 17時00分)		
3	前日準備	準備時間 13時00分 ～ 21時00分		
4	開催会場	会場 〇〇グラウンド ( 〇月〇〇日 仮予約 <input checked="" type="checkbox"/> 済 ・ 未 )		
		使用する施設 管理棟、大会道具一式、放送一式、机〇台、椅子〇脚		
		会場 〇〇体育館 ( 〇月〇〇日 仮予約 <input checked="" type="checkbox"/> 済 ・ 未 )		
		使用する施設 メインアリーナ、サブアリーナ、会議室、大会道具一式、放送一式、机〇台、椅子〇脚		
		会場 ( 〇月〇〇日 仮予約 済 ・ 未 )		
		使用する施設		
		会場 ( 〇月〇〇日 仮予約 済 ・ 未 )		
使用する施設				
5	特記事項	(大会運営上、特に記述すべきことがあれば) 〇月〇日 (日) 〇〇時〇〇分～〇〇時〇〇分抽選会の為、〇〇施設の会議室仮予約済		
<b>2回目</b>				
1	開催日時	〇〇年〇〇月〇〇日 ( 日 ) 予備日の必要があれば記入してください。 《予備日》 〇〇年〇〇月〇〇日 ( 日 )		
2	実施時間	申請時間 8時00分～17時00分 大会実施時間 9時00分 ～ 16時00分 (準備時間 8時00分 ～ 9時00分) (撤収時間 16時00分 ～ 17時00分)		
3	前日準備	準備時間 時 分 ～ 時 分		
4	開催会場	会場 〇〇グラウンド ( 〇月〇〇日 仮予約 <input checked="" type="checkbox"/> 済 ・ 未 )		
		使用する施設 管理棟、大会道具一式、放送一式、机〇台、椅子〇脚		
		会場 〇〇体育館 ( 〇月〇〇日 仮予約 <input checked="" type="checkbox"/> 済 ・ 未 )		
		使用する施設 メインアリーナ、サブアリーナ、会議室、大会道具一式、放送一式、机〇台、椅子〇脚		
		会場 ( 〇月〇〇日 仮予約 済 ・ 未 )		
		使用する施設		
		会場 ( 〇月〇〇日 仮予約 済 ・ 未 )		
使用する施設				
5	特記事項	(大会運営上、特に記述すべきことがあれば) 〇月〇日 (日) 〇〇時〇〇分～〇〇時〇〇分抽選会の為、〇〇施設の会議室仮予約済		

※ 会議室・控え室・放送施設等が必要な場合は、使用する施設欄にお書き下さい。

※ 内容について変更がある場合は、早急に事務局までご連絡ください。